



Zeitplan erstellen

Orientieren und Planen	Von/bis:

Auswerten und strukturieren	Von/bis:

Rohfassung schreiben	Von/bis:



Feedback holen und überarbeiten	Von/bis:

Abschließen und korrigieren	Von/bis:

Meine Zeitfresser sind:

<u>Uhrzeit</u>	<u>Montag</u>	<u>Dienstag</u>	<u>Mittwoch</u>	<u>Donnerstag</u>	<u>Freitag</u>	<u>Samstag</u>	<u>Sonntag</u>

Buchtipp: Wymann, Christian. 2015. Der Schreibzeitplan. Zeitmanagement für Schreibende. Stuttgart: UTB GmbH

